



## MANUAL PARA FUSIONAR ALUMNOS DUPLICADOS EN EL SIMAT

**1.** Ir a Matricula/Novedades y consultar el alumno, dar click en **Ver alumno** para ir al formato de matrícula del estudiante a búscar **"Número Único de Identificación"**, que es con número que se realizan las fusiones.

🗷 Gobierno en Linea - Calendar - n 🗴 🔗 Fusión de Estudiantes 🛛 🗴 🚱 Novedades X 🕒 Gilberto Santa Rosa - Que Al 🖣 X M RELACIÓN DE DIRECTIVOS DIREC X 🕇	- o ×
← → C 🔒 sistemamatriculas.gov.co/simat/app	★ = a :
🔢 Aplicaciones 🔟 M M 🥝 SIMAT 🥝 SAC 📀 SED 🥝 SINEB 🥱 SIMPADE 🖲 MEN 🛞 Chat MEN ⊘ Reg Civil 🥝 Buscando Colegio 🦚 CHIP 🗘 🎤 🖪 🤝 🗖 🚺 🔹 💌 🐑 👸 RAE	👌 Power BI 👙 🚦 💶 Santisimo 🕠 Mp3 🛛 »
MPORTANTE: Entre las 7 p.m. del 12 de noviembre y hasta las 11 p.m. del 15 de noviembre, el Ministerio de Educación llevară a cabo la migración de sus servicios de infraestructura, por lo tanto, no estará habilitada la página web, los sistemas de información (incluido	l SIMAT) ni los servicios misionales del ministerio. Agradecemos su
somprensión, trabajamos para brindarle un mejor servicio. No olvide que la etapa de inscripciones no debe cerrarse.	
Usarroi Petrova Petrova United Alexandro Secretaria: CAQUETA	
SIMAT de Matriculas Año Lectivo: 2000	
Ayuda Administración Auditoria Instituciones Estudiantes Proyecciones Matricula Reportes Estralegias Salir	
∴ Novedades	
PDF totales	
Lista de Alumno Año Estado TIPO DOCIMENTO DOCIMENTO SECRETADA ISPADOLIA INSTITUCION ST	DF Ver Alumno Novedades
GAVIRIA MORENO MELEEN SHARICK 2020 RETIRADO TI 1119215547 CAQUETA SOLANO I.E.R. PUERTO TEJADA EL SA	BALO
GAVIRIA MORENO HELLEEN SHARICK 2020 RETIRADO RC 1119215547 META LA MACARENA CE LAS BRISAS SEDE EL	RECREO
RELACION DE DIRpdf ^ A Circular 206 del 6pdf ^ A CIRCUALAR 20201pdf ^ 🗱 app (55).zip ^ A CAQ2020EE02747pdf ^	Mostrar todo X
== 🛱 💁 🚽 🛷 🖸 🚍 📟 🗷 👩 🚾 🛷 🧲 😕	∧ 💁 🐺 🦟 ESP 5:09 p. m. 24/11/2020 🖣





La Fusión se hace con el "Número Único de Identificación", que se encuentra dentro de la ficha del estudiante, lo copia "control + C", porque debe pegarlo en el módulo de Fusión donde dice: Número Único de Identificación, en cada uno de los alumnos que vaya a fusionar.

IMPORTANTE: Entre las 7 p.m. del 12 de noviembre y hasta las 11 p.m. del 15 de noviembre, el M su comprensión, trabajamos para brindarle un mejor servicio. No olvide que la etapa de inscripci	finisterio de Educación lle iones no debe cerrarse.	vará a cabo l	la migración de sus servici	ios de infraestructura, por lo tanto, no estará habilitada la página	web, los sistemas de información (incluido el s
SIMAT Sistema Integrado de Matriculas			Usuario: Secretaría: Calendario: Año Lectivo: Versión:	MEDINA GUARNIZO LUZ ANGELA CAQUETA A 2020 Versión 7.0.8.12 generada en 24/08/2020 9:00 PM	I SIMAT_FRONT_18
Ayuda Administración Auditoría Instituciones Estudiantes Proyecciones Inscripciones	Matrícula Reportes	Estrategias	Salir		
			INFC	DRMACIÓN DEL ALUMNO	
.:DATOS DE IDENTIFICACIÓN :.					
Número Unico de Identificación	ELIVAB1443729156				
Fecha del Estado: * (dd/mm/aaaa	11/12/2019			Estado Alumno *	RETIRADO
Pais de Origer	COLOMBIA	~	V	Fecha de vencimiento documento (dd/mm/aaaa)	<u> </u>
Tipo ID *	TI:TARJETA DE I 💙	0		Número *	1119215547
Departamento de Expedición *	* CAQUETÁ	~		Municipio de Expedición *	LA MONTAÑITA
Género *	FEMENINO V			Fecha de Nacimiento: * (dd/mm/aaaa)	18/12/2009
Departamento de Nacimiento *	* CAQUETÁ	~		Municipio de Nacimiento *	LA MONTAÑITA
NOMBRES Y APELLIDOS	0.01/2014	1		e and the little	Neartho
Primer Apellido *		]		Segundo Apellido	
DIRECCIÓN RESIDENCIA		]		Segundo Nombre	BHARLOK
Dirección Residencia *	CL 67 2 19	0		Barrio Residencia	NEBRASCA
Departamento Residencia *	BOGOTÁ, D.C	~		Municipio Residencia * :	BOGOTÁ, D.C. 🗸
Zona *	URBANA 💙			Teléfono	
Correo electrónico		]			
INFORMACIÓN ACADÉMICA					
Carácter :	NO APLICA V	1		Especialidad :	NO APLICA V
Tiene Matrícula Contratada:	N			Contrato:	





3. Ir a Estudiante/ Fusión de estudiante.

Instituciones	Estudiantes Proyecciones Inscripciones M
	Registro de Estudiantes
	Consulta de Alumnos
Nombre: M	Consulta niños SIPI
Secretaría: C	Consulta de Niños y niñag SSNN
Jerarquía: C	Eusión de Estudiantes
Institución:	
Sede:	Inasistencia Escolar por alumno
Calendario: A	Valoración de desempeno

## 4. En esta ventana se digita o se pega el **Número Único de Identificación** y se le da clik en la lupa búscar.

Ayuda Admi	nistración Auditoría Instituciones Estudia	antes Proyeccio	nes Inscripciones	Matrícula Reportes Estrategias Salir										
.: Fusión de l	istudiantes :.													
	Q 💼 🔀													
	Recuerde que las acciones realizadas por esta opción serán registradas y auditadas por los entes de control.													
1- Búsqueda	de Alumnos 2- Fusión													
	Secretaría:	L : CAQUETA					Número único de identificació	n: ELIYAB1443729156						
					Lista de Alumno	15								
	NOMBRE_ALUMNO	AÑO	ESTADO	TIPO_DOCUMENTO	DOCUMENTO	SECRETARIA	JERARQUIA	INSTITUCION	SEDE	SELECCIONAR				
					Alumnos Seleccionados p	ara Fusión								
	NOMBRE_ALUMNO	AÑO	ESTADO	TIPO_DOCUMENTO	DOCUMENTO	SECRETARIA	JERARQUIA	INSTITUCION	SEDE	DESELECCIONAR				





5. Verificar si es el alumno que va a fusionar y luego dar clik en seleccionar.

			version.		version violorite generatia e	i sul coso procienti princi Trivo	200 _ 20		
Ayuda Administración Auditoría Instituciones Estudiantes Proyeccia	ones Inscripcione	s Matrícula I	Reportes Estrategias Salir						
.: Fusión de Estudiantes :.									
+ 🗄 I 😫 I 🔍 💼 🔀									
			Recuerde que las acciones realizadas	s por esta opción serán regis	tradas y auditadas por lo	s entes de control.			
1- Búsqueda de Alumnos 2- Fusión									
Secretaría:						Número único de identifica	ción: ELIYAB1443729156		
CAQUEIA									
				Lista de Alumnos					
NOMBRE_ALUMNO	AÑO	ESTADO	TIPO_DOCUMENTO	DOCUMENTO	SECRETARIA	JERARQUIA	INSTITUCION	SEDE	SELECCION
GAVIRIA MORENO HELEEN SHARICK	2020	RETIRADO	TI:TARJETA DE IDENTIDAD	1119215547	CAQUETA	SOLANO	I.E.R. PUERTO TEJADA	EL SABALO	
				Alumnos Seleccionados para Fu	usión				
NOMBRE_ALUMNO AÑO	ESTADO		TIPO_DOCUMENTO	DOCUMENTO	SECRETARIA	JERARQUIA	INSTITUCION	SEDE	DESELECCIONAR

6. El alumno seleccionado pasa a la parte inferior y debe digitar o copiar "control + C", el segundo Número Único de Identificación y verificar si es el alumno a fusionar y click en seleccionar, así con todos los que vaya a fusionar.

				version.		version 7.0.0.12 generada en	24/00/2020 3100 FM 010M-								
Ayuda Adminis	stración Auditoría Instituciones Estudiantes Proyeccion	es Inscrip	ciones Matrícula	Reportes Estrategias Salir											
.: Fusión de Est	udiantes :.														
+8 8 (	् 💼 🔀														
				Recuerde que las acciones realizadas por	esta opción serán registra	adas y auditadas por los	entes de control.								
1- Búsqueda de	Alumnos 2- Fusión														
	Secretaría:						Número único de identif	icación: EYIVAB1709161041							
	Lista de Alumnos														
	NOMBRE_ALUMNO	AÑO	ESTADO	TIPO_DOCUMENTO	DOCUME	NTO SECRETAR	LIA JERARQU	IA INSTITUCION	SEDE	SELECCIONAR					
	GAVIRIA MORENO HELLEEN SHARICK	2020	RETIRADO	RC:REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO	11192155	47 META	LA MACARE	ENA CE LAS BRISAS	SEDE EL RECREO						
				Alı	umnos Seleccionados para Fusio	ón									
		NOMBRE_ALUMNO AÑO ESTADO T								0.0001.0000011.0					
	NOMBRE_ALUMNO	AÑO	ESTADO	TIPO_DOCUMENTO	DOCUMENTO	SECRETARIA	JERARQUIA	INSTITUCION	SEDE	DESELECCIONAR					





7. Los alumnos a fusionar quedarán en la parte inferior, pueden ser 2, 3 o 4 alumnos depente el caso que se este presentando de duplicidad, luego de estar seguros que esos son los estudiantes, dar clin en Fusionar icono en estrella roja.

Ayuda Adm .: Fusión de	la Administración Auditoria Instituciones Estudiantes Proyecciones Inscripciones Matricula Reportes Estrategias Salir usión de Estudiantes ::													
	Recuerde que las acciones realizadas por esta opción serán registradas y auditadas por los entes de control.													
1- Búsqueda	de Alumnos 2- Fusión													
	NIVEL ACTUAL : CAQUETA Secretaría: CAQUETA V D Número único de identificación:													
	Lista de Alumnos													
	NOMBRE_ALUMNO AÑO	0 E	STADO	TIPO_DOCUMENTO	DOCUMENTO	SECRETARIA	JERARQUIA	INSTITUCION	SEDE	SELECCIONAR				
	Alumnos Seleccionados para Fusión													
	NOMBRE_ALUMNO	AÑO	ESTADO	TIPO_DOCUMENTO	DOCUMENTO	SECRETARIA	JERARQUIA	INSTITUCION	SEDE	DESELECCIONAR				
	GAVIRIA MORENO HELEEN SHARICK		RETIRADO	TI:TARJETA DE IDENTIDAD	1119215547	CAQUETA	SOLANO	I.E.R. PUERTO TEJADA	EL SABALO	<b>T</b>				
	GAVIRIA MORENO HELLEEN SHARICK	2020	RETIRADO	RC:REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO	1119215547	META	LA MACARENA	CE LAS BRISAS	SEDE EL RECREO	<b></b>				

8. El sistema le va a mostrar los alumnos, debe seleccionar el que va a quedar activo, igualmente muestra el histórico académico de todos los alumnos para que se valide con los certificados de estudio del archivo físico del alumno y de esta forma se seleccione año a año dando click para ir organizando su histórico a la realidad y coherencia del mismo con soportes que asilo acrediten.

nde Administration Andrietz Instituciones Estadiantes Proyeconnes Instrugences No Fessión de Estadiantes : Instructure Constitución Institución Institución Instructure Instructure Instructure Institución Institución Instit	vola Reportes Estrategues subr							
	Recuerde que las acciones realizadas por esta opción serán registr							
	Recuerde que las acciones realizadas por esta opción serán registr							
Bisgonda de Alumnos 3-Fusión	and the second	tradas y auditadas por los entes de control.						
Alasses Real TIPO DOCIMUMTO DO	NALIANSO ALLANSO	2013	2014 2013	2014	tine	2014	2010	2029
O TI-TARJETA DE IDENTIDAD 111	1215547 GAVIRIA MORENO HELEEN SHARI	UCK		0	0		0	0
O RC:REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO 111	8215547 GAVIRIA MORENO HELLEEN SHAR	RICK 🔲	0	0				0
				•				$\mathbf{A}$





**9.** Una vez verificado y seleccionado el alumno que va quedar y su histórico académico verificado y real, se procede a dar click en fusionar en la estrella roja superior izquierda, **¡IMPORTANTE!** Una vez que le de fusionar se eliminara el otro registro del SIMAT y será irrecuperable, no se puede anular la fusión.

🔯 Gobierno er	Linea - Calen	dar - ni 🗙 🧯	Fusión de E	studiantes	×	🕙 Nov	Gobierno en Linea - Calendar - n x 📀 Fusión de Estudiantes x 🔊 Novedades x Franco de Vita - Te Veo Venir 🕫 x M RELACIÓN DE DIRECTIVOS DIREC x +																				- 1		
$\leftarrow \   \rightarrow \   {\tt G}$	a sistem	amatriculas.go	v.co/simat/a	арр																								★ =J	<b>a</b> :
Aplicaciones	24 M	M 🕥 SIMA	t 🕥 SAC	SED SED	SINEB	SIMPA	DE 🎯 M	IEN 🎯 Chi	at MEN	Reg Civil	🕙 Busca	indo Colegio	🌍 СНІР	0	^ <i>1</i> 2	🤝 🔼	<u>//</u>	۵ 🔇	۹ 🍳	<b>F</b>	o <mark>≥</mark> wR	٢	👌 RAE	Power	r Bl 🕳	. 0	Santisimo 🧃	Мр3	>>
(MPORTANTE: Entre comprensión, traba	DORTANTE: Entre las 7 p.m. del 12 de noviembre y hasta las 11 p.m. del 13 de noviembre, el Hinisterio de Educación llevará a cabo la migración de sus servicios de infraestructura, por lo tanto, no estará habilitada la página web, los sistemas de información (incluido el SIMAT) ni los servicios misionales del ministerio. Agradecemos su mprensión, trabajamos para brindarle un mejor servicio. No olvide que la etapa de inscripciones no debe cerrarse.																												
Usuario: MEDINA GUARNIZO LUZ ANGELA   SIMAT Sistema Integrado Generatia: CAQUETA   de Matriculas A A   Año Lectivo: A A   Versión: Versión: Versión:																													
Ayuda Administra .: Fusión de Estudi	uda Administración Auditoria Instituciones Estudiantes Proyecciones Inscripciones Matricula Reportes Estrategias Salir Exusión de Estudiantes r.																												
1- Búsqueda de Al	Recuerde que las acciones realizadas por esta opción serán registradas y auditadas por los entes de control.																												
	Alumno Real		TIPO TI:TARJET		D TIDAD		DOCUMEN 11192155	1 <b>TO</b> 547			GAV	AL	UMNO D HELEEN SI	HARICK				2013		2014	20	15	2016 ✓	20	17	2018	2019	2020	
O RC:REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO 1119215547 GAVIRIA MORENO HELLEEN SHAR								HARICK				<b></b>				2													

RELACION DE DIR	df ^	🖲 Circular	206 del 6pc	lf ^	CIRC!	UALAR 20201	pdf ^	app (55).zip	^	A CAQ2020EE02747pdf		Mostrar todo	×
	Ø		■酒	x 🧟	w	<i>a</i> e	▶				^ <b>△ </b> ♥ 🦟 ESP	5:15 p. m. 24/11/2020	1





10. El Sitema le arroja un mensaje que ha sido fusionado exitosamente.



**11.** Proceda a verificar la fusión del alumno, por matrícula /novedades y debe aparecer uno solamente, si aparece en estado retirado, lo matricula y le actualiza los datos con el documento de identidad.

